

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА–ДЕТСКИЙ САД №1»
(МОУ «НШДС №1»)

«1 №-А ИЧОТ ШКОЛА-ЧЕЛЯДЬОС ВИДЗАНІН»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ
(«1 №-А ИШЧВ» МВУ)

ПРИКАЗ

14 сентября 2023 г.

№ 01-08/___

г. Ухта, Республика Коми

Об организации родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся
в МОУ «НШДС №1»

На основании со ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии Методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях», разработанными Министерством просвещения Российской Федерации, Федеральным центром мониторинга питания обучающихся ИВФ РАО, методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее – МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г.); согласно положению о Совете учреждения МОУ «НШДС №1» п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать Родительский контроль по проверке качества горячего питания обучающихся с фотофиксацией процесса работы комиссии.
Срок: ежемесячно.
2. Включить в состав общественной комиссии по осуществлению родительского контроля за качеством горячего питания обучающихся членов Совета учреждения (согласно компетенции данного органа управления) и на основании письменных заявлений родителей (Приложение 1).
Срок: постоянно.
3. Утвердить Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (Приложение 2).

4. Ознакомить членов общественной комиссии по осуществлению родительского контроля за качеством горячего питания обучающихся с основными направлениями родительского контроля за организацией питания, установленными Методическими рекомендациями № 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

Срок: на заседании Совета учреждения, повторно - до выхода на контроль.

5. Провести Родительский контроль по проверке качества горячего питания обучающихся

Срок: с 14 сентября 2023г., далее ежемесячно до 17 числа.

6. Членам общественной комиссии по осуществлению родительского контроля за качеством горячего питания обучающихся:

- 6.1. руководствоваться в своей деятельности Порядком доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема.

Срок: постоянно.

- 6.2. результаты контроля оформлять в форме акта на основе заполненных оценочных листов установленной формы (Приложение 3).

Срок: в день контроля.

7. Зам.директора по АХР Алиевой Л.Д. обеспечить соблюдение необходимых условий по соблюдению санитарных норм членами общественной комиссии по осуществлению родительского контроля за качеством горячего питания обучающихся.

Срок: постоянно, до снятия режима повышенной готовности.

8. Администрации МОУ «НШДС №1» предоставлять информацию о проведенной работе:

- 8.1. родительской общественности методом направления через средства электронной связи копии акта о результатах проверки, размещения на сайте учреждения;

Срок: ежемесячно.

- 8.2. методисту по питанию МУ «Управления образования.2 администрации МОГО «Ухта» Зотиной Елене Александровне на электронную почту pit206@mail.ru в формате Word в виде таблицы (Приложение 4).

Срок: в срок до 17 каждого месяца.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В.Оставненко

С приказом ознакомлены –

Алиева Л.Д. –



Приложение 1.
к приказу МОУ «НШДС №1»
№ 01-08/___ от 14.09.2023г.

**Состав общественной комиссии
по осуществлению родительского контроля за качеством горячего
питания обучающихся**

№	ФИО родителя	Группа \ класс
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

ФОРМА заявления

Директору МОУ «НШДС №1»
Е.В.Оставненко

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу включить меня в состав общественной комиссии по осуществлению родительского контроля за качеством горячего питания обучающихся в МОУ «НШДС №1» на 2023-2024 уч.год.

С Порядком доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи МОУ «НШДС №1» ознакомлен (а).

Дата: _____

Подпись: _____

**Порядок
доступа родителей (законных представителей) обучающихся в
помещения для приема пищи**

1. Общие положения

Мониторинг горячего питания проводится с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа-детский сад №1» (далее - МОУ «НШДС №1», образовательная организация), повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания. Мониторинг проводят учредитель общеобразовательной организации, государственные и муниципальные органы управления образованием и орган управления общеобразовательной организацией.

Показателями мониторинга горячего питания, наряду с другими, является наличие родительского (общественного контроля) за организацией питания детей (Методические рекомендации по организации питания обучающихся, МР 2.4.0179-20 п. 5.2). Задачи родительского контроля за организацией питания детей – повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в каждой конкретной образовательной организации.

Санитарное законодательство обязывает работодателя обеспечить "Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации" (Порядок), который устанавливает правила проведения обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований) при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также работников общественного питания, детских учреждений, которые проходят указанные медицинские осмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний.

Родители, входящие в состав комиссии по контролю за организацией питания, должны иметь личные медицинские книжки с результатами обследования, для работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей.

Согласно Приказу Министерства здравоохранения РФ от 29 июня 2000 года N 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций» профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация обязательны для должностных лиц и работников организаций, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением

детей. Профессиональная гигиеническая подготовка проводится при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью 1 раз в 2 года. Штамп о прохождении аттестации вносится в личную медицинскую книжку.

МОУ «НШДС №1» является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся и обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе, соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов контроля качества и безопасности при выдаче готовой продукции.

Приказом МОУ «НШДС №1» утверждается состав бракеражной комиссии, с назначением ответственных лиц из числа сотрудников образовательной организации.

В части проведения родительского мониторинга организации питания обучающихся необходимо руководствоваться методическими рекомендациями "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" (МР 2.4.0180-20, п. 3.2).

2. Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

1. Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, должны уведомить (письменно или устно) руководителя МОУ «НШДС №1».

2. По решению Совета Учреждения войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать свое участие (разовое или периодическое) в составе общественной комиссии.

3. Иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от ответственного лица МОУ «НШДС №1» (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в "Гигиеническом журнале" об отсутствии признаков инфекционных заболеваний.

4. В соответствии с временными методическими рекомендациями "Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" при каждом посещении допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии, предоставления сведения результатов тестирования (ПЦР-тест отрицательный) или наличие справки об отсутствии коронавируса.

5. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

6. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации МОУ «НШДС №1».

7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные МОУ «НШДС №1» правила внутреннего распорядка.

8. Родители (законные представители) обучающихся при проведении мониторинга имеют право руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях".

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- своевременность посещения обучающихся столовой в соответствие с утвержденным графиком приема пищи;

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья;
- организация питьевого режима;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

Родители (законные представители) обучающихся могут:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации МОУ «НШДС №1» и от представителя организатора питания в рамках их компетенций;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- участвовать в проведение мероприятий по информированности о здоровом питании.

Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к МР 2.4.0180-20) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к МР 2.4.0180-20).

Итоги проверок обсуждаются на Совете Учреждения, общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

Родители (законные представители) обучающихся не в праве:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем МОУ «НШДС №1».

Форма оценочного листа проведения контроля

№	Вопросы	Ответы
1.	Имеется ли в организации меню? А) да, для всех возрастных групп и категорий обучающихся Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2.	Размещено ли на информационном стенде меню для ознакомления родителей и детей? А) да Б) нет	
3.	В меню отсутствуют повторы блюд? А да Б) нет	
4.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? А) да Б) нет	
5.	Снимается ли бракераж ежедневно и перед допуском всех блюд к раздаче? А) да Б) нет	
6.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? А) да Б) нет	
7.	Проводится ли уборка помещения после каждой перемены? А) да Б) нет	
8.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? А) да Б) нет	
9.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню факты исключения отдельных блюд? А) да Б) нет	
10.	Имели ли место факты выдачи обучающимся остывшей пищи? А) да	

	Б) нет	
11.	Максимальный удельный вес несъеденной пищи составляет 30%? А) да Б) нет	
12.	Минимальный удельный вес несъеденной пищи составляет 10%? А) да Б) нет	
13.	Удовлетворены ли обучающиеся горячим питанием? А) да Б) нет	

Приложение 4.
к приказу МОУ «НШДС №1»
№ 01-08/___ от 14.09.2023г.

Форма представления информации учредителю

МОУ	Проведенное мероприятие	Сроки, кол-во участников	Результаты контроля

Директор _____ Е.В.Оставненко