

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа - детский сад №1»
(МОУ «НШДС №1»)

«1 №-А ИЧОТ ШКОЛА-ЧЕЛЯДЬОС ВИДЗАНІН»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ
(«1 №-А ИШЧВ» МВУ)

ПРИКАЗ

«10» сентября 2024 г.

№01-08/14

г. Ухта

О проведении школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Коми № 525 от 30.08.2024г. «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году в муниципальных образованиях Республики Коми», приказа МУ «УО» Администрации МО «Ухта» № 01-08/467 от 09.09.2024г. «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», с целью организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 - 2025 учебном году и отбора учащихся для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников п р и к а з ы в а ю

1. Провести в период с 16.09.2024г по 24.10.2024г. школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - ВсОШ) в МОУ «НШДС №1» по общеобразовательным предметам: русский язык, математика.
2. Возложить руководство, контроль и методическое сопровождение проведения школьного этапа ВсОШ для учащихся 4-х классов в соответствии с Порядком ВсОШ на заместителя директора по учебной работе Косьяненко М.Е.
3. Утвердить:
 - 3.1. порядок проведения ВсОШ (Приложение 1);
 - 3.2. организационно - технологическую модель проведения ВсОШ (Приложение 2);
 - 3.3. состав организационного комитета школьного этапа ВсОШ (Приложение 3);
 - 3.4. график проведения школьного этапа ВсОШ (Приложение 4);
 - 3.5. состав жюри и апелляционной комиссии школьного этапа ВсОШ (Приложение 5);

3.6. форму документов на апелляцию участников школьного этапа ВсОШ (Приложение 6);

3.7. квоту на количество победителей и призёров школьного этапа ВсОШ не более 35% от общего числа участников по каждому предмету.

4. Заместителю директора по учебной работе Косьяненко М.Е.:

4.1. организовать и провести школьный этап ВсОШ для учащихся 4-ых классов в установленные сроки;

4.2. информировать родителей (законных представителей) учащихся о сроках и местах проведения школьного этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 10 дней до начала олимпиады;

4.3. представить в МУ «Информационно - методический центр» г.Ухты заявления родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с порядком проведения ВсОШ и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 7);

4.4. принять меры по соблюдению строгой конфиденциальности при тиражировании заданий и проверке олимпиадных работ;

4.5. обеспечить всем участникам школьного этапа ВсОШ равные условия: каждому участнику отдельное рабочее место, оборудование в соответствии с требованиями школьного этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно - эпидемиологическими правилами и нормами;

4.6. организовать тиражирование олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в день проведения олимпиады;

4.7. организовать работу жюри и апелляционной комиссии школьного этапа ВсОШ;

4.8. организовать внесение данных об итогах участия учащихся в школьном этапе ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в республиканскую информационную систему «Олимпиада» в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом Министерства в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

4.9. представить протоколы школьного этапа ВсОШ по общеобразовательным предметам, рейтинговые таблицы участников олимпиады в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в МУ «Информационно - методический центр» г.Ухты в соответствии с формой (Приложение 8);

4.10. представить отчёт о проведении школьного этапа ВсОШ до 15.11.2024г. в соответствии с формой (Приложение 9);

4.11. организовать общественное наблюдение при проведении школьного этапа ВсОШ, в том числе при рассмотрении апелляций;

4.12. обеспечить публикацию результатов школьного этапа ВсОШ на официальном сайте МОУ «НШДС №1»;

4.13. обеспечить личный контроль:

- за своевременностью получения текстов олимпиадных заданий и их

информационную безопасность,

- за правильностью проверки олимпиадных работ участников школьного этапа ВсОШ в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения школьного этапа ВсОШ и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного этапа ВсОШ,
- за сохранностью олимпиадных работ учащихся,
- за организацией и проведением апелляции.

5. Классным руководителям 4-х классов предоставить заместителю директора по УР Косьяненко М.Е. согласие родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своём участии в школьном этапе ВсОШ об ознакомлении с Порядком проведения ВсОШ и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 16.09.2024г.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Косьяненко М.Е.

Директор



Е.В.Оставненко

ПОРЯДОК
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в образовательных организациях, расположенных на территории
МОГО «Ухта», в 2024-2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) в образовательных организациях, расположенных на территории МОГО «Ухта», разработан на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», устанавливает сроки проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, а также перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призёров олимпиады.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора учащихся, проявивших выдающиеся способности, для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.3. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык для учащихся по образовательным программам начального общего образования.

1.4. Организатором олимпиады является МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

1.5. Индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках (Ф.И.О., класс, количество баллов, образовательная организация) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.6. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.7. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.8. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии

с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

1.9. В случае участия в олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов; при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

1.10. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать организатор олимпиады, оргкомитет и жюри олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

1.11. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатор олимпиады проводит инструктаж участников олимпиады, информирует о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

1.12. Родитель (законный представитель) учащегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и предоставляет организатору олимпиады согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

1.13. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором олимпиады, муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада;
- должны следовать указаниям организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, листы ответов, черновики, копировать олимпиадные задания.
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.14. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады вправе

удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

1.15. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

1.17. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы, участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

1.18. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

1.19. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

1.20. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

2. Организация проведения олимпиады

2.1. Срок окончания – не позднее 1 ноября.

2.2. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет оргкомитет под руководством председателя.

2.3. Состав оргкомитета олимпиады формируется из педагогических работников МОУ «НШДС № 1».

2.4. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри).

2.5. Жюри олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады её участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;
- определяет победителей и призеров олимпиады в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, на основании рейтинга, выстроенного по результатам олимпиады, по каждому общеобразовательному предмету;

- представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- составляет и представляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций, специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей образовательному предмету и утверждается организатором олимпиады. Число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.7. Состав жюри олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

2.8. Основными принципами деятельности оргкомитета, жюри олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

3. Проведение олимпиады

3.1. Олимпиада проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями заданиям по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада (далее - муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады), основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля) для 4-ых классов (далее - олимпиадные задания).

3.2. Сроки и места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».

3.3. В олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-ых классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования.

3.4. Участники олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

3.5. Участники олимпиады, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной аттестации по соответствующим образовательным программам или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

3.6. Участники олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы данные участники выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе.

3.7. Организатор олимпиады:

- формирует оргкомитет олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри и апелляционные комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию результатов участия в олимпиаде и олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;
- определяет квоты победителей и призёров олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.8. Оргкомитет олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады.

4. Проверка, анализ и показ олимпиадных работ, процедура апелляции

4.1. Проверка обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа по соответствующему предмету, в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий.

- обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования;

4.2. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, назначается третья проверка. Члену жюри, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных другими членами жюри.

4.3. Распределение олимпиадных работ между членами жюри, а также определение необходимости третьей проверки осуществляет председатель жюри.

4.4. Выполнение олимпиадных заданий в устной форме оценивается не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

4.5. Определение победителей и призеров олимпиады жюри проводит в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, на основании рейтинга, выстроенного по результатам олимпиады, по каждому общеобразовательному предмету, которые заносятся в итоговую таблицу по убыванию набранных баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке:

- участники олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителем, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. В случае, когда победитель не определен, определяются только призеры;

- призерами олимпиады в пределах установленной квоты признаются все участники, следующие в итоговой таблице за победителем. При принятии решения следует исходить из качества выполнения учащимися олимпиадных заданий (соотношение максимального балла и набранного данным участником количества баллов). В случае, когда у участника олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется жюри олимпиады.

4.6. После выполнения олимпиадных работ жюри осуществляет анализ олимпиадных заданий и их решений, информирует участников о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания, типичных ошибках.

4.7. Показ выполненной олимпиадной работы жюри проводит по запросу участника олимпиады в очной форме после проведения анализа олимпиадных заданий и их решений.

- участник вправе убедиться, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ, задать вопросы членам жюри;

- на показе олимпиадной работы может присутствовать участник олимпиады или законный представитель;

- олимпиадную работу запрещено выносить из аудитории, делать пометки в работе.

- во время показа жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных работ.

4.8. Участник олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию школьного этапа олимпиады в течение трех дней после

размещения на сайте общеобразовательной организации протоколов жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- при рассмотрении апелляции присутствует только участник школьного этапа всероссийской олимпиады школьников или законный представитель, подавший заявление;
- изготовление копий работ для участников не допускается;
- черновики работ участников не проверяются и не учитываются при оценивании;
- по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия составляет протокол и принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов в течение одного дня после рассмотрения апелляции;
- решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит;
- информация об итогах апелляции передается комиссией в оргкомитет с целью перерасчета баллов и внесения соответствующих изменений в итоговую таблицу результатов участников школьного этапа. Документы апелляционной комиссии хранятся в муниципальной общеобразовательной организации в течение 1 учебного года.

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в МОУ «НШДС № 1» в 2024-2025 учебном году**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) с нормативными документами, требованиями к проведению школьного этапа олимпиады ВсОШ и сроками проведения олимпиады. Оформление информационного стенда, страницы сайта ОО.	за 10 дней до начала олимпиады	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
2	Сбор заявлений родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своем участии в олимпиаде (на всех этапах), об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет и передача в оргкомитет олимпиады.	за 10 дней до начала олимпиады	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
3	Формирование списков участников школьного этапа олимпиады, подготовка МТБ	Не менее чем за 2 дня до олимпиады	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
4	Подготовка площадок в ОО для проведения олимпиады в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями.	За 1 день до олимпиады и в день проведения олимпиады	Оставненко Е.В. - директор
5	Отправка олимпиадных заданий, бланков протоколов и рейтинговых таблиц	В день проведения олимпиады	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, председатель жюри
6	Тиражирование олимпиадных заданий	В день проведения олимпиады	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
7	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в ОО (регистрация участников, проведение инструктажа, кодирование работ)	Согласно графику	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
8	Работа предметных жюри по проверке работ участников школьного этапа всероссийской	В день проведения олимпиады и (или) на следующий день	Косьяненко М.Е. - председатель жюри

	олимпиады школьников	после проведения олимпиады, исключая субботу, воскресенье	
9	Передача протоколов проверки работ участников олимпиады и рейтинговых таблиц участников олимпиады в МУ «ИМЦ» г. Ухты для формирования рейтинговых таблиц победителей и призеров олимпиады	В трехдневный срок после проведения олимпиады по общеобразовательному предмету	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
10	Публикация протоколов и рейтинговых таблиц победителей и призеров на сайте ОО	На следующий день после проверки олимпиадных заданий не позднее 13.00 часов	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
11	Внесение данных в республиканскую информационную систему «Олимпиада»	В течение 3-х рабочих дней после проведения олимпиады	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
12	Проведение показа олимпиадных работ и апелляции в соответствии с порядком проведения школьного этапа ВсОШ (по необходимости)	В установленные сроки	Косьяненко М.Е. - председатель жюри и апелляционной комиссии
13	Передача результатов апелляции в МУ «ИМЦ» г. Ухты	В день проведения апелляции	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО
14	Организация хранения олимпиадных работ обучающихся в течение одного года, подготовка и передача акта в МУ «ИМЦ» г. Ухты	По окончании проведения муниципального этапа ВсОШ	Косьяненко М.Е. - зам. директора по УР, Юхтанова Л.И. - руководитель ШМО

Приложение № 3 к приказу
от 10.09.2024г. № 01-08/

Состав организационного комитета по проведению школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

Ф.И.О.	Должность
Косьяненко М.Е.	заместитель директора по учебной работе
Юхтанова Л.И.	руководитель школьного методического объединения

ГРАФИК
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Начало проведения школьного этапа - 09.00

Продолжительность олимпиады:
4-е классы - 1 академический час (60 минут)

№	Предмет	Дата проведения	Место проведения
1	Русский язык	14 октября	МОУ «НШДС№1»
2	Математика	15 октября	(Сириус.Курсы)

Приложение № 5 к приказу
от 10.09.2024г. № 01-08/

Состав жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Предмет	Члены жюри школьного этапа
Математика	Косьяненко М.Е. – председатель, Ильина А.Г., Юхтанова Л.И., Фурсова А.О., Калишаускене Е.Е.
Русский язык	Косьяненко М.Е. – председатель, Ильина А.Г., Юхтанова Л.И., Фурсова А.О., Калишаускене Е.Е.

Формы документов на апелляцию

1. Заявление о несогласии с выставленными баллами

Оргкомитету школьного этапа ВсОШ
от _____
класс, ОУ _____
тел. _____

заявление.

Прошу пересмотреть результаты школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____ в следующих заданиях _____

« ____ » _____ 2024г.

(подпись)

2. Протокол рассмотрения апелляции участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

ПРОТОКОЛ
рассмотрения апелляции участника школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников

« ___ » _____ 2024г.

Апелляционная комиссия в составе:

рассмотрела заявление участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников _____

(Ф.И.О. участника)

по _____.

(предмет)

По результатам рассмотрения вынесено следующее решение:

Председатель комиссии:

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Члены комиссии:

(подпись)

(Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

(подпись)

(Фамилия И.О. участника)

3. Журнал регистрации заявлений на апелляцию по процедуре проведения олимпиады и несогласии с выставленными баллами

№	Дата подачи апелляции	Предмет	Ф.И.О.	Класс	ОО	Ф.И.О. принявшего заявление	Дата рассмотрения, отметка о принятом решении

Заявление и согласие для участников олимпиады младше 18 лет

В оргкомитет школьного и муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего сына (дочь) _____,

_____ ученика
(ученицу) _____ школы _____ класса,
к участию в школьном, муниципальном (при условии включения в число участников)
этапах _____ всероссийской олимпиады школьников _____ по

_____ (предмет (ам))

Сообщаю о себе следующие данные:

Фамилия, имя, отчество _____

Контактный телефон _____

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», сроками и местами проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ознакомлен (а).

Дата «__» _____ 2024г.

Подпись _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,

_____ (ФИО полностью)

серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

проживающий(ая) по адресу:

_____ на _____

_____ оснований

(реквизиты доверенности или иного подтверждающего документа - для не родителей)

являясь _____

родителем _____

(законным _____)

представителем) _____

(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

_____,
проживающего по
адресу _____,
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____
номер _____, выдан _____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие _____

(полное наименование образовательной организации – место обучения участника олимпиады)

расположенному по адресу: _____,
(юридический адрес образовательной организации)

на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью организации и проведения школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников.

В соответствии с данным согласием могут быть предоставлены для обработки следующие принадлежащие моему ребенку (подопечному) персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения об основном документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации, адрес фактического проживания, электронный адрес, контактный телефон. Разрешаю также обработку в указанных выше целях сведений об образовательной организации и классе, иных сведений, содержащихся в олимпиадной работе.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (рас-пространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилию, имя, отчество, дату рождения, сведения об образовательной организации, результаты участия в олимпиаде, сведения, содержащиеся в олимпиадной работе; разрешаю публикацию указанных общедоступных персональных данных, а также олимпиадной работы моего ребенка (подопечного), в том числе посредством информационно-

телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Разрешаю организаторам олимпиады производить фото и видеосъемку моего ребенка (подопечного), безвозмездно использовать фото и видеоматериалы во внутренних и внешних коммуникациях - в информационных материалах о ходе проведения и подведении итогов всероссийской олимпиады школьников.

Разрешаю поручать обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) третьим лицам, а также передавать все вышеуказанные персональные данные третьим лицам, включая муниципальные органы управления образованием и Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми (юридический адрес: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Карла Маркса, д. 210).

Настоящее согласие выдано на время организации, проведения и подведения итогов всероссийской олимпиады школьников. Принимаю, что обработка указанных в настоящем согласии персональных данных моего ребенка (подопечного) может быть продолжена организаторами олимпиады и третьими лицами в случае необходимости достижения целей, указанных в настоящем согласии.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением

(полное наименование образовательной организации – место обучения участника олимпиады)

письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве согласия уничтожение персональных данных моего ребенка (подопечного) будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае изменения персональных данных моего ребенка (подопечного) обязуюсь сообщать об этом в десятидневный срок.

(Ф.И.О)

(подпись)

Протокол № от «__» _____ 2024 г
заседания жюри по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____

ОО: _____
Класс: _____
Количество участников: _____
Дата проведения: _____
Присутствовали ___ человек
Председатель жюри: _____
Члены жюри: _____

Повестка дня:
1. Утверждение рейтинговой таблицы результатов участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____ (Приложение)

Постановили:
1. Утвердить рейтинговую таблицу результатов участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____

Особые замечания членов жюри по итогам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников: _____

Председатель жюри: _____
Члены жюри: _____

Рейтинговая таблица результатов участников
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету

ОО: _____
Класс: _____
Количество участников: _____
Дата проведения: _____
Максимальное количество баллов: _____

№	Ф.И.О. (полностью)	Класс	Количество баллов	Статус (победитель, призер)
1				
2				

Председатель жюри: _____
Члены жюри: _____

Этапы	Перечень актуальных проблем	Перечень необходимых изменений (предложений) по повышению эффективности этапов олимпиады
Школьный этап		

Таблица 5

Краткое описание работы с одаренными детьми в ОО в 2024-2025 уч. г.

Традиционные формы работы с одаренными детьми	Инновационные формы работы с одаренными детьми